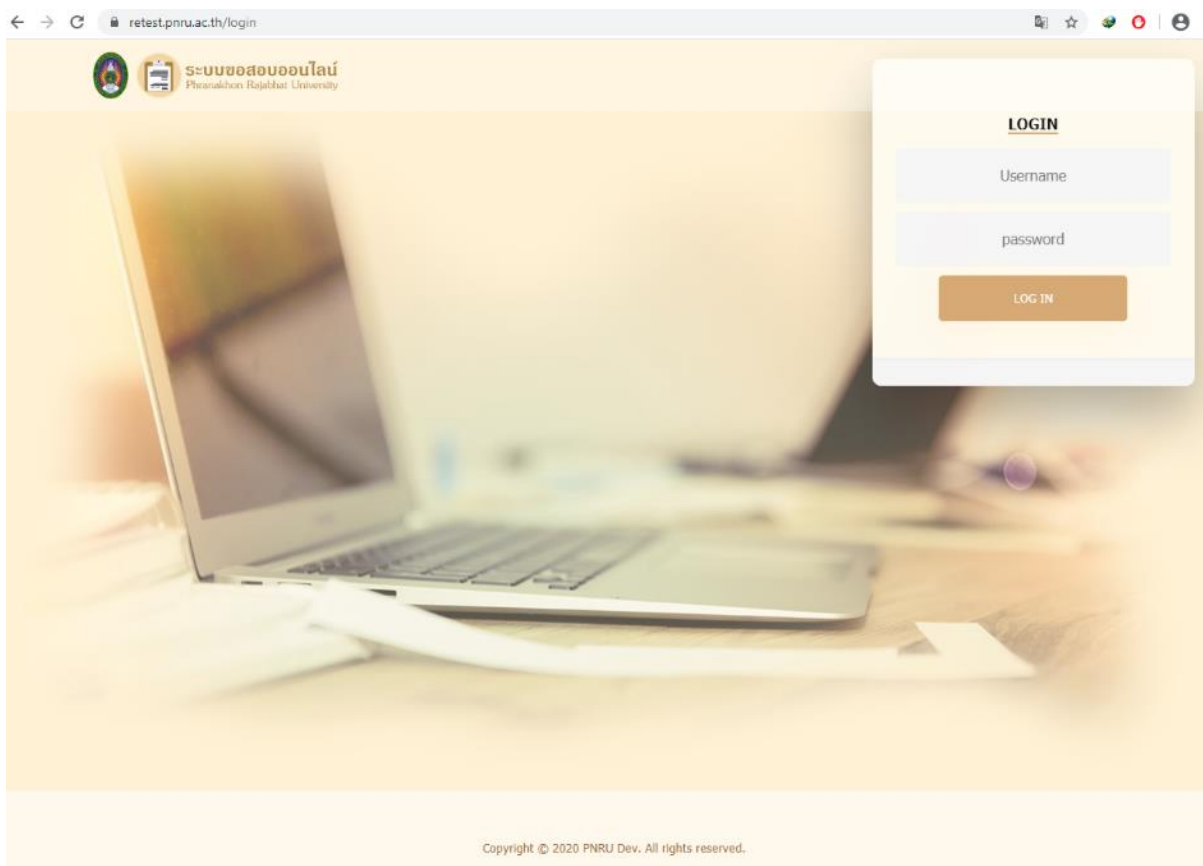


คู่มือการใช้งานระบบยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคกรณีพิเศษ รายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนักศึกษา

นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่สามารถเข้าสอบปลายภาค
ในรายวิชาศึกษาทั่วไปตามตารางสอบ โดยมีเหตุผลจำเป็นตามระเบียบของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- เข้าสู่เว็บไซต์ <https://retest.pnru.ac.th/> และลงชื่อเข้าใช้งาน
 - Username: รหัสนักศึกษา
 - Password: รหัสผ่านเดียวกับระบบบริการการศึกษา reg.pnru.ac.th/



๒. เลือกเมนู บันทึกขอสอบ และทำการบันทึกข้อมูลดังนี้

- เลือกรายวิชาที่ขาดสอบ
- ระบุเบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้
- เลือกเหตุผลที่ขาดสอบเพื่อใช้พิจารณาการขอสอบปลายภาคกรณีพิเศษ

๓. เลือกเมนู “ประวัติบันทึกขอสอบ” เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มขอสอบปลายภาคกรณีพิเศษยื่นต่องานวิชาศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

#	เลข	ปี/เทอม	วิชา	sec	สถานะ
1	630002	2562/2	1521402 พหุวิธีการสอน	001	ส่งเรื่อง

๔. ตัวอย่างแบบฟอร์มคำร้องขอสอบ เพื่อให้ให้นักศึกษานำส่งต่องานวิชาศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

	คำร้องขอสอบ		 630002 วันที่พิมพ์ 22-01-2020 13:52:48
	ประเภทสอบ สอบกลางภาค		
			สำหรับนักศึกษา
รหัสนักศึกษา			
ชื่อ-สกุล			
ประเภท	ปกติ		
ภาคการศึกษา	2/2562		
วิชา	1521402 พุทธวิธีการสอน		
sec.	001		
วันสอบตามตาราง	21-01-2563		
เบอร์โทรศัพท์	098785878		
เหตุผล	มาสาย		
หมายเหตุ	ให้นำเอกสารฉบับนี้ พร้อมหลักฐานแนบการพิจารณา *** นำส่งอาจารย์ประจำวิชา		
(..... นางสาวสุกัญญา แสนเมือง) ลงชื่อผู้อนุญาต วันที่ 22/01/2020 11:47:19 signature : 6TUX-NUB4-ZPZY-KV FY			
สำหรับอาจารย์ หรือ เจ้าหน้าที่ ผู้มีสิทธิอนุญาต			
ผลการอนุญาต			
<input type="checkbox"/> อนุญาต	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต		
(.....) ลงชื่อผู้อนุญาต วันที่ เบอร์โทรศัพท์.....			

เกณฑ์ประกอบการพิจารณา อนุมัติสอบปลายภาคกรณีพิเศษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กรณีอนุมัติให้นักศึกษาสอบกรณีพิเศษ ภายใต้เหตุผลดังนี้

๑. **กรณีป่วย** จะต้องมิได้รับรองแพทย์ที่สามารถตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับวัน เวลา ที่ทำการสอบปลายภาค
๒. **กรณีอุบัติเหตุ** จะต้องมิหลักฐาน หรือใบแจ้งความ และรูปถ่ายสภาพยานพาหนะที่สอดคล้องกับวัน เวลา ที่ทำการสอบปลายภาค
๓. **กรณีติดราชการ** จะต้องมิหนังสือทางราชการที่ระบุชื่อนักศึกษาแสดงให้เห็นว่าติดราชการและมีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาและสอดคล้องกับวัน เวลา ที่ทำการสอบปลายภาค
๔. **กรณีจ่ายค่าเทอมล่าช้าหรือค้างค่าปรับ** จะต้องแนบหลักฐานการชำระค่าเทอมหรือชำระค่าปรับก่อนวันที่ทำการสอบปลายภาค
๕. **กรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต** จะต้องแนบใบมรณบัตร และกำหนดการที่ใช้ในการฌาปนกิจศพสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๖. **กรณีติดงานทางต้นสังกัด** จะต้องแนบหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่สามารถตรวจสอบได้และสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๗. **กรณีขึ้นศาล** จะต้องแนบหลักฐานสำนวนคดีที่มีคำสั่งเรียกตัว ระบุชื่อนักศึกษา สอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๘. **กรณีติดชุมนุม** จะต้องมิหลักฐานบ้านพักที่อาศัยบริเวณที่มีการชุมนุม และหลักฐานเหตุการณ์การชุมนุม
๙. **กรณีที่ไม่มีชื่อในระบบ** จะต้องแนบใบขออนุญาตให้เข้าสอบจากสำนักส่งเสริมฯ กลุ่มงานตารางสอน
๑๐. **กรณีไม่มีชื่อในระบบเนื่องจากเป็นนักศึกษาตกค้าง** จะต้องมิใบยืนยันสำหรับนักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียน
๑๑. **กรณีเข้าร่วมฝึกประสบการณ์รักษาดินแดนนักศึกษาวิชาทหาร** จะต้องแนบบัตรนักศึกษาวิชาทหาร ใบกำหนดการเข้าฝึกสอดคล้องกับวัน เวลาที่ทำการสอบปลายภาค
๑๒. **กรณีสถานะของนักศึกษาถูกระงับ** เนื่องจากยังไม่ยื่นเอกสารจบจากทางโรงเรียนเดิม จะต้องแนบใบขออนุญาตให้เข้าสอบจากสำนักส่งเสริมฯ กลุ่มงานตารางสอน

กรณีนักศึกษาไม่ได้รับการอนุมัติให้สอบกรณีพิเศษ

๑. ไม่แสดงหลักฐานแนบเพื่อประกอบการพิจารณา
๒. เข้าห้องสอบเกินเวลากำหนด ๑๕ นาที
๓. แต่งกายผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย
๔. ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียน
๕. เข้าห้องสอบไม่ตรงตามสถานที่จัดสอบที่กำหนด
๖. หลักฐานเท็จ